

邵阳学院公有周转房申请办事指南

事项名称	邵阳学院公有周转房申请流程
责任科室	房产管理科
服务对象	邵阳学院教职工
服务内容	公有周转房申请
办理形式	线下
办理地点	七里坪校区一办公楼 604 室
受理时间	工作日（上午 8:20-11:40，下午 14:30-17:40）
办结时限	7 个工作日
咨询电话	13207392393
负责人员	刘斌
业务周期	工作日（寒暑假除外）
申请表下载网址	https://www2.hnsyu.net/gzc/zzq/202309/t20230906_133105.html

