



邵阳学院

本科教学工作审核评估

二级学院自评引导性问题
及审核评估内容释义

邵阳学院评建办公室

2018年12月

目 录

湖南省普通高等学校本科教学工作审核评估内容.....	1
审核评估二级学院自评引导性问题及审核评估内容释义.....	3
审核评估部分相关数据指标内涵说明.....	37

湖南省普通高等学校本科教学工作审核评估内容

审核项目	审核要素	审核要点
1.定位与目标	1.1 办学定位	(1) 学校办学方向、办学定位及确定依据 (2) 办学定位在学校发展规划中的体现
	1.2 培养目标	(1) 学校人才培养总目标及确定依据 (2) 专业培养目标、标准及确定依据
	1.3 人才培养中心地位	(1) 落实学校人才培养中心地位的政策与措施 (2) 人才培养中心地位的体现与效果 (3) 学校领导对本科教学的重视情况
2.师资队伍	2.1 数量与结构	(1) 教师队伍的数量与结构 (2) 教师队伍建设规划及发展态势
	2.2 教育教学水平	(1) 专任教师的专业水平与教学能力 (2) 学校师德师风建设措施与效果
	2.3 教师教学投入	(1) 教授、副教授为本科生上课情况 (2) 教师开展教学研究、参与教学改革与建设情况 (3) 激励教师教学投入的措施与效果*
	2.4 教师发展与服务	(1) 提升教师教学能力和专业水平的政策措施 (2) 服务教师职业生涯发展的政策措施
3.教学资源	3.1 教学经费	(1) 教学经费投入及保障机制 (2) 学校教学经费年度变化情况 (3) 教学经费分配方式、比例及使用效益
	3.2 教学设施	(1) 教学设施满足教学需要情况 (2) 教学、科研设施的开放程度及利用情况 (3) 教学信息化条件及资源建设
	3.3 专业设置与培养方案	(1) 专业建设规划与执行 (2) 专业设置与结构调整，优势专业与新专业建设 (3) 培养方案的制定、执行与调整
	3.4 课程资源	(1) 课程建设规划与执行 (2) 课程的数量、结构及优质课程资源建设 (3) 教材建设与选用
	3.5 社会资源	(1) 合作办学、合作育人的措施与效果 (2) 共建教学资源情况 (3) 社会捐赠情况

审核项目	审核要素	审核要点
4.培养过程	4.1 教学改革	(1) 教学改革的总体思路及政策措施 (2) 人才培养模式改革, 人才培养体制、机制改革 (3) 创新创业教育改革* (4) 教学及管理信息化
	4.2 课堂教学	(1) 教学大纲的制订与执行 (2) 教学内容对人才培养目标的体现, 科研转化教学 (3) 教师教学方法, 学生学习方式 (4) 考试考核的方式方法及管理
	4.3 实践教学	(1) 实践教学体系建设 (2) 实验教学与实验室开放情况 (3) 实习实训、社会实践、毕业综合训练*的落实及效果
	4.4 第二课堂	(1) 第二课堂育人体系建设与保障措施 (2) 社团建设与校园文化、科技活动及育人效果 (3) 学生国内外交流学习情况
5.学生发展	5.1 招生及生源情况	(1) 学校总体生源状况 (2) 各专业生源数量及特征
	5.2 学生指导与服务	(1) 学生指导与服务的内容及效果 (2) 学生指导与服务的组织与条件保障 (3) 学生对指导与服务的评价
	5.3 学风与学习效果	(1) 学风建设的措施与效果 (2) 学生学业成绩及综合素质表现 (3) 学生对自我学习与成长的满意度
	5.4 就业与发展	(1) 毕业生就业率与职业发展情况 (2) 毕业生创业情况* (3) 用人单位对毕业生评价
6.质量保障	6.1 教学质量保障体系	(1) 质量标准建设 (2) 学校质量保障模式及体系结构 (3) 质量保障体系的组织、制度建设 (4) 教学质量保障队伍建设
	6.2 质量监控	(1) 自我评估及质量监控的内容与方式 (2) 自我评估及质量监控的实施效果
	6.3 质量信息及利用	(1) 校内教学基本状态数据库建设情况 (2) 质量信息统计、分析、反馈机制 (3) 质量信息公开及年度质量报告
	6.4 质量改进	(1) 质量改进的途径与方法 (2) 质量改进的效果与评价
自选特色项目	学校可自行选择有特色的补充项目	

注：标*为我在省在教育部审核评估方案基础上补充修改的内容

审核评估二级学院自评引导性问题及审核评估内容释义

为了二级学院更好的理解审核评估内容,根据教育部审核评估项目、要素和要点提示和省教育厅提出的引导性问题,评建办整理了二级学院自评内容释义及引导性问题,服务学院自我评估和专家进院考察评估。

引导性问题围绕学院“做什么?如何做?效果如何?问题何在?如何改进?”等五个方面展开,既包括定性内容,也包括定量数据。引导性问题本身不构成单独的审核评估内容,不能取代审核要点。引导性问题是来帮助学院做好自评工作和专家深度考察而设置的,是示范和非限定性的。学院可根据自身的具体情况,结合学院特色,对同一要素可选择不同的引导性问题。**要点内涵**是总结归纳教育部和湖南省相关指导文件内容,结合对要点的理解而提出。**重点要求**是对学院存在的关键问题和薄弱环节,提出的需要注意并重点建设的指导性意见。

一、定位与目标

审核要素:1.1 学院办学定位

审核要点:

- (1) 学院办学方向、办学定位及确定依据;
- (2) 办学定位在学院发展规划中的体现。

学院办学定位引导性问题:

(1) 学院的办学定位、办学理念、发展目标是什么?依据为何?与学校办学定位的契合度如何?

(2) 学院教师、学生、校友对学院办学定位、办学理念、发展目标的认可情况如何?

(3) 学院在落实和呼应学校办学定位、办学理念、发展目标等方面存在什么问题?如何改进?

要点内涵：

(1) 学院办学方向、办学定位是针对学院整体工作而言的，是学院工作的顶层设计，直接引领和统率学院的各方面工作，决定着学院未来发展方向。

(2) 办学定位包含本科教学定位、学科发展定位、科研定位等，重点强调本科教学的合理定位。

(3) 狭义上的办学定位要说清楚学院的办学类型、办学层次、服务面向、人才类型、办学规模等；广义上的办学定位不单指“定位”，还应包括学院发展目标、人才培养目标、办学指导思想、办学理念、办学思路、教育教学理念、本科教学的指导思想、理念、思路等。

(4) 学院办学定位要注意五个方面的一致性：适应地方经济和社会发展的需要、支撑学校定位、符合学院自身发展实际、符合专业和学科特点（特色）、指导学院各专业办学。学院在学校定位前提下制定办学定位，不求完全一致，切忌千篇一律。

(5) 学院办学定位、目标确定后，以文件、通知、会议等渠道向师生公布。学院的各项工作能够服务于学院定位、目标。

(6) 学院办学定位、目标等在学院的“教育事业规划”“师资队伍规划”等各类规划文件中有明确表述。（学院发展规划要体现所在区域或所服务行业的优势和趋势，且要用阶段目标明确。）

重点要求：

(1) 学习学校的办学方向、办学定位、发展目标、发展规划和本科教学的定位、目标、指导思想等。

(2) 深入研究和总结，明确学院的办学方向、办学定位、办学指导思想、办学目标和本科教学的定位、目标、指导思想等。

(3) 学院办学定位在科学论证、认真调研与广泛征询学院教师的意见的基础上，经相关审议程序（学院学术委员会会议、教学指导委员会会议、

党政联席会会议、学院教职工和工会会员会议)和批准程序制定。

(4)公开发布学院办学定位,广泛宣传使师生员工知晓,并在学院各项工作和人才培养的过程中贯彻落实。

(5)全面检查学院的各类发展规划(事业、专业、师资等)中关于定位、目标的表述、解释,确保一致。

审核要素:1.2 培养目标

审核要点:

(1)专业培养目标、标准及确定依据。

培养目标引导性问题:

(1)学院各专业培养目标及标准是什么?如何形成的?与学校培养目标契合度如何?

(2)教师和学生是否熟知培养目标,并清楚自己从事的活动对实现专业培养目标所起的作用?

(3)培养目标及其制定(修订)、执行、评价等方面存在什么问题?如何改进?

要点内涵:

(1)学院培养目标反映学院人才培养质量的预期与追求,专业培养目标反映专业人才培养质量的预期与追求,是人才培养的总纲,在人才培养工作中起统领作用。培养目标是专业构建知识结构、形成课程体系和开展教学活动的基本依据。专业培养目标要包括人才培养的总目标、毕业要求,并能反映学生毕业后一段时间(如五年后)在社会与专业领域的预期发展。

(2)专业培养目标要以学校人才培养总目标为统领,与学院办学定位及人才培养目标相符合,与国家、社会及学生的要求与期望相符合,与当前的专业实际相符合(审核评估的目标性原则强调定位和目标的导向性,用自己的尺子量自己,审核评估实质是考察人才培养目标与培养效果的达成度)。

(3)在保证学校和学院主体培养目标不变的前提下,专业人才培养目

标规格可以多样化，不强求一致。

(4) 学院各项工作围绕实现培养目标来开展，各种教学活动（如培养方案、课程体系、课程大纲、教案、课堂教学、课内外实践），都围绕培养目标进行，所有教学活动能够真正达成目标的实现。

(5) 人才培养目标在发展规划、教学质量报告等相关文件中明确。

重点要求：

(1) 全面学习和研究学校人才培养总目标。

(2) 梳理、审视、确定专业人才培养目标。人才培养目标制定要在科学论证、认真调研的基础上，广泛征询业界专家、教师、学生、校友、用人单位意见，经相关程序制定。

(3) 专业培养目标应尽量细化、明了，直观、可操作、可实现。

(4) 公开发布专业培养目标，广泛宣传使师生员工都知晓，在实际工作中落实。员工能清楚说出自己的活动对实现专业培养目标所起的作用。

(5) 培养目标的制定、执行、评价、调整，存在的问题及改进。

审核要素：1.3 人才培养中心地位

审核要点：

(1) 落实人才培养中心地位的政策与措施；

(2) 人才培养中心地位的体现与效果；

(3) 学院领导对本科教学的重视情况。

人才培养中心地位引导性问题：

(1) 学院是如何正确处理人才培养、科学研究、社会服务和文化传承创新之间的关系？学院在保证人才培养中心地位方面是否采取了哪些有效的制度和政策措施？

(2) 学院领导是如何重视人才培养工作的？所产生的影响及效果如何？学院各部门如何服务人才培养工作的？

(3) 学院是如何确保人才培养中心地位的？效果如何？

(4) 学院在确保人才培养中心地位方面存在什么问题？如何改进？

要点内涵：

(1) 教学是学院的基础的、最根本的工作。人才培养是根本任务，人才培养的中心环节是教学。人才培养中心地位就是学院的各项工作以人才培养为中心。

(2) 保证高等学校人才培养中心地位需要领导精力、师资力量、资源配置、经费安排、工作评价都体现以教学为中心。

(3) 正确处理好人才培养与科学研究、社会服务和文化传承与创新的关系。科学研究、社会服务和文化传承与创新和人才培养有效衔接，为人才培养服务，促进人才培养质量提高。

(4) 人才培养中心地位落实主要考察：具体政策与措施；体现与效果。重点强调的是落实和效果，并有佐证材料证明。

重点要求：

(1) 学院领导要真正把人才培养工作放在学院工作的首位，以人才培养为中心，开展学院各项工作。

(2) 人才培养中心地位要在发展规划、院级文件、会议纪要、工作安排、检查和总结中体现，要有具体的支撑材料来证明。

(3) 在严格执行学校本科教学制度政策基础上，制定学院层面的政策和措施，体现领导精力、师资力量、资源配置、经费安排、工作评价等方面。

(4) 特别重视政策、措施的效果，并体现出持续改进的态势。要有具体的支撑材料来证明。

二、师资队伍

审核要素：2.1 数量与结构

审核要点：

(1) 教师队伍的数量与结构；

(2) 教师队伍建设规划及发展态势。

数量与结构引导性问题：

(1) 学院专任教师的数量及结构如何（职称结构、年龄结构、学缘结构、学历结构等）？能否满足教学要求？创新创业教育要求？发展态势如何？

(2) 学院各专业教师、主讲教师队伍的数量及职称结构、年龄结构、学缘结构等如何？能否满足教学要求？发展态势如何？

(3) 学院实验技术人员和教学辅助人员的数量与结构如何？能否满足教学要求？各专业的情况如何？

(4) 学院各专业外聘教师承担本科生教学情况？效果如何？

(5) 学院的师资队伍在上述方面存在什么问题？如何改进？

要点内涵：

(1) 教师是提高人才培养质量的源头，师资队伍的数量与结构是教学工作的基本保障。

(2) 教师数量与结构，要求学院、各专业的专任教师、实验技术人员队伍的数量满足教学要求；师资队伍在年龄、学历、专业技术职务以及知识能力等方面结构合理，符合学院定位，适应教学的需要，适应专业和学科发展的需要。需要特别注意，各专业的满足度，尤其是新办专业教师数量和结构是否满足人才培养要求。

(3) 学院、各专业的师资队伍建设规划及有效落实，特别注意要落实到教研室、落实到每一位老师，特别是青年教师身上。建立有利于优秀教师成长和吸引优秀人才的机制，明确效果。

(4) 师资队伍的发展态势和聘请境外教师情况。审核评估对新办专业师资队伍会重点考察。

重点要求：

(1) 近三学年学院、各专业专任教师、实验技术人员队伍数量（教师

数、生师比)、结构(年龄结构、学历结构、职称结构、学缘结构等)、双师双能型教师、兼职教师、外聘教师。

(2) 师资队伍分析。对照国家质量标准、基本办学条件指标要求,分专业从师资队伍的数量和结构方面,分析是否满足教学的需要。各专业尤其是新办专业的数量、结构、生师比,要满足人才培养要求,双师双能型教师与专业定位要适合。

(3) 师资队伍建设规划及落实情况,落实到教研室、落实到人,建立有利于优秀教师成长和吸引优秀人才的机制及实施效果,总结师资队伍建设的成效,描述发展态势。

(4) 查找师资队伍存在的问题,提出改进措施。

审核要素:2.2 教育教学水平

审核要点:

(1) 专任教师的专业水平与教学能力;

(2) 学院师德师风建设措施与效果。

教育教学水平引导性问题:

(1) 学院在鼓励教师教书育人及加强师德建设方面出台了哪些政策措施?效果如何?

(2) 学院如何将社会主义核心价值观教育融入教书育人工作中?有何成效?

(3) 学院主讲教师队伍的专业水平与教学能力如何?

(4) 学院实验和实践(实训)教学人员、教学辅助人员及结构如何?业务水平如何?

(5) 教师能否做到教书与育人相统一,做到既教书又育人?

(6) 学院是否建立教师教育教学水平的评价机制?效果如何?

(7) 学院教师在教育教学水平方面存在什么问题?如何改进?

要点内涵:

(1) 专任教师是指专职从事教学工作的教师，不一定是教师职称系列，也含其他系列的人员，并包括外聘教师。外聘教师原则上应该有协议、有报酬，满足学校教学工作量要求，其计算方法参照教育部[2004]2号文标准执行。

(2) 专业教师的专业水平和教学能力重在考察教师的整体情况，不是指教师个体的水平，少数教师水平不能代表学院总体水平。

(3) 教师教学水平高低的考察要看：①听课看课，②分析教学内容、试卷水平、毕业论文（设计）质量与专业培养方案和教学大纲的符合度，③在校学生和毕业生的满意度等。

(4) 既要考察教师的教学能力，也要考察教师的科研水平。

(5) 师德师风对学生成人成才具有潜移默化的影响，教师的教风直接影响学生的学风，建立的促进师德师风建设的机制，包括政策和文件，实施效果。

重点要求：

(1) 加强教师师德师风建设。学院从教师履行岗位职责、教书育人情况和为人师表、严谨治学、从严执教、遵守学术道德等方面推动师德师风建设的具体措施和实施效果。

(2) 教师教学能力的总体情况（基于三个方面评价构成的教师教学能力的评价结果）。

(3) 教师教学能力评价的支撑材料（同时符合学校体系）：同行评教、督导评教、在校生评教；教师教学内容、试卷、毕业论文（设计）与专业培养方案和教学大纲的符合度；在校生和毕业生对教师的满意度。

审核要素：2.3 教师教学投入

审核要点：

(1) 教授、副教授为本科生上课情况；

(2) 教师开展教学研究、参与教学改革与建设情况；

(3) 激励教师教学投入的措施与效果。

教师教学投入引导性问题：

(1) 教师自觉履行教书育人职责及将主要精力投入本科教学工作情况？

(2) 教师是如何处理教学与科研的关系的？教师能否将自己的科研资源向本科生开放并将最新研究成果及学科前沿知识融入教学内容中？

(3) 教师参加教学研究、教学改革的情况？实际效果如何？教师参加校级以上教改立项课题的人数及比例如何？

(4) 教师是如何发挥好专业、课程和教材建设者作用的？

(5) 学院教师在教学投入方面存在什么问题？如何改进？

要点内涵：

(1) 学院不仅要拥有一支数量充足、结构合理的教师队伍，而且教师还要能够自觉履行教师育人的基本职责，把主要精力投入到教学工作中。教师把主要精力投入到教学中不仅是靠教师的责任感，更是靠学校和学院的政策导向、学校和学院的科学合理的教师评价制度（政策和制度使得教师自觉把主要精力投入到教学中）。

(2) 学院保障及推动教授和副教授给本科生上课的机制和政策，取得的效果。

(3) 教师是能正确处理教学与科研的关系，将科研资源及时转化为教学资源，将最新研究成果及学科前沿知识带进课堂。

(4) 教师开展教学研究、教学改革、专业建设、课程建设和教材建设的情况（广度、程度），研究成果的应用情况。

重点要求：

(1) 落实学校教授、副教授为本科生授课制度。近三年教授、副教授为本科生授课情况，未上课教授、副教授名单、未上课原因及后续处理。

(2) 教师主持和参与质量工程项目的总体情况和单项数据，教学研究

和教学改革的成果及实施情况，发表教学论文统计及分析，各类教学奖励和教学成果奖统计。

(3) 总结科研转化为教学、科研促进教学的情况。重点推进科研工作为教学服务，使科研成果及时转化为教学。

审核要素：2.4 教师发展与服务

审核要点：

- (1) 提升教师教学能力和专业水平的政策措施；
- (2) 服务教师职业生涯发展的政策措施。

教师发展与服务引导性问题：

- (1) 学院教师队伍建设和发展规划有哪些措施？效果如何？
- (2) 学院在服务教师职业生涯发展方面特别是在关心青年教师成长、提升其业务水平和教学能力方面采取了哪些措施？效果如何？
- (3) 学院在鼓励教师在职进修、提升学历及国内外学术交流等方面的政策措施情况？效果如何？
- (4) 学院在关心与促进教师发展方面存在什么问题？如何改进？

要点内涵：

(1) 重视教师职业发展，满腔热情地关心教师、服务教师，努力改善教师的工作、学习、生活条件，为教师履行教书育人职责创造良好环境。

(2) “教师发展与服务”的政策措施主要考察点：在组织机构和培训经费上保障体现对教师培养培训的重视程度；采取“导师制”“助教制”及社会实践等措施全面提高青年教师教学能力和专业能力；专业带头人培养和教学团队建设计划及成效；采取有效措施促使教师脱产或在职“充电”，不断提升教师的业务水平。

重点要求：

- (1) 教师培养体系的落实和覆盖情况：

教师培养依次为：①新进教师试讲考评合格；②新入职教师参加岗前培

训，获得教师资格证书；③助教、开课试讲；④导师制和教研室指导；⑤公开课；⑥其他（教学观摩、培训进修、教学竞赛、工程实践等等）。

（2）学院提升教师教学能力和专业水平的政策，及实施效果。

（3）各类试讲听课、讲座报告、集体备课、实践实习、挂职锻炼、工程实践、参加会议、培训进修、出国研修、脱产学习、攻读学位等的统计数据、证明材料、效果总结。

（4）近三年“教师发展与服务”经费，总结效果，分析发展变化。

（5）专业学术带头人培养和教学团队建设计划及成效。

三、教学资源

审核要素：3.1 教学经费

审核要点：

- （1）教学经费投入及保障机制；
- （2）学院教学经费年度变化情况；
- （3）教学经费使用效益。

教学经费引导性问题：

（1）教学经费情况？教学经费能否满足教学资源建设和日常教学运行的需要？

（2）专门经费支持教学改革与大学生创新教育经费及使用情况？实践教学专项经费及使用情况？新增生均拨款优先投入实践教学情况？

（3）学院教学经费使用情况？是否合理？是否进行年度经费使用效益分析？结果如何？

要点内涵：

（1）教学经费可以理解为学校开展普通本专科教学活动及其辅助活动发生的支出，目前按财政部的规定仅指教学基本支出中的商品和服务支出（302类），不包括来自中央财政的教学专项投入。具体包括：教学教辅部

门发生的办公费（含考试考务费、手续费等）、印刷费、咨询费、邮电费、交通费、差旅费、出国费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、专用材料费（含体育维持费等）、劳务费、其他教学商品和服务支出（含学生活动费、教学咨询研究机构会员费、教学改革科研业务费、委托业务费等）。取会计决算数。

此外，还需注明在教学经费上的专项投入。

（2）教学经费是教学资源建设和日常教学运行的基本保障。保障教学经费优先投入的长效机制，确保教学日常运行支出的合理比例；保证教学经费投入逐年增长的机制。

（3）教学经费分配科学合理，优先满足实践教学的需要。有强化经费管理的规范性措施，提高经费的使用效率。

重点要求：

（1）学校下拨的教学经费情况，经费使用情况（专款专用，全部用于本科教学）。

（2）学院的其他经费用于补充、支持本科教学的经费情况。学院教学经费年度变化。

（3）教学经费使用效益分析，问题及改进。

审核要素：3.2 教学设施

审核要点：

- （1）教学设施满足教学需要情况；
- （2）教学、科研设施的开放程度、利用情况；
- （3）教学信息化条件及资源建设。

教学设施引导性问题：

（1）学院的各类教学设施（实验室、资料室、训练场地）能否满足教学需要及学生自主学习要求？

（2）学院的教学、科研设施的开放程度如何？利用率如何？

(3) 学院教学设施的建设与使用中存在什么问题？如何改进？

要点内涵：

(1) 教学设施主要包括实践教学设施、课堂教学设施和辅助教学设施等。实践教学设施主要包括实验室、实习实训基地等；课堂教学设施主要包括教学、语音室、计算机房等；辅助教学设施主要指与教学有关的公用设施，例如图书馆、校园网、体育场馆等。

(2) 学院教学设施（实验室、实习场所、图书）满足教学要求的情况，推动教学设施利用率提高的政策、措施，给学生自主学习、开展科研训练等提供教学设施的情况及变化趋势。

(3) 设备利用率、设备更新率；图书资料数量，过时书籍淘汰情况和学生利用情况。

重点要求：

(1) 实验设备达到办学基本条件要求。分专业统计实验设备原值、（折旧后）净值，设备完好率、设备更新率。

(2) 统计实验开出率、设备使用率、实验室开放情况。综合性、设计性实验所占比例。实验项目教学分组情况。

(3) 分专业统计及学院汇总校内外实践教学基地，统计三学年在实践教学基地实践的学生数。

(4) 分专业图书资料情况、图书资料更新淘汰情况，分析专业图书的数量、质量如何满足师生的实际需要，图书资料的老师、学生利用情况。

审核要素：3.3 专业设置与培养方案

审核要点：

(1) 专业建设规划与执行；

(2) 专业设置与结构调整，优势专业与新专业建设；

(3) 培养方案的制定、执行与调整。

专业设置与培养方案引导性问题：

(1) 学院专业建设规划的合理性和执行情况如何？是否有健全的专业结构优化调整机制？如何改进？

(2) 学院专业建设的成效如何？是否有能够彰显办学优势与特色、具备一定影响力的品牌专业？

(3) 新建专业的建设成效如何？学院如何充分保障新建专业的人才培养质量？

(4) 学院在制定各专业培养方案时，如何在人才培养目标、培养规格、课程设置等方面体现办学指导思想和实际需要？

(5) 学院的培养方案及其制定（修订）、执行、评审等方面存在什么问题？如何改进？

要点内涵：

(1) 学院制定专业建设规划，每一个专业从建立、调整、退出都有标准、有程序、有规则（有专业设置标准，有调整程序，有专业动态机制，专业结构合理）。

(2) 专业培养方案反映培养目标要求，有相应的稳定性，没有随意变动，实践教学达到了教育部规定，专业办学达到国家质量标准。

(3) 对优势和特色专业、新办专业（毕业生少于三届的专业）的建设措施，建设效果。

重点要求：

(1) 专业建设规划、各专业建设计划。

(2) 专业质量标准。工程专业、师范专业、医学专业应遵循国家专业认证的专业标准；其他专业应参加国家教育部制定的各专业标准为蓝本，结合专业转型实际，研究制定各专业标准。

(3) 培养方案制订依据、过程。体现建立用人单位、毕业生等第三方参与制订、修订、完善培养方案的机制，体现建立持续改进机制，不断优化培养方案，体现过程规范。

(4) 优势专业、特色专业、新办专业的具体建设措施，建设效果。

(5) 学科建设为专业建设提供的支撑情况。

审核要素：3.4 课程资源

审核要点：

(1) 课程建设规划与执行；

(2) 课程的数量、结构及优质课程资源建设；

(3) 教材建设与选用。

课程资源引导性问题：

(1) 学院课程建设规划执行情况如何？课程建设取得了哪些成绩？

(2) 学院课程总量多少？课程结构如何？双语课程、实践课程比例，是否符合培养目标需要？

(3) 学院的教材建设规划执行情况如何？如何保障所选用教材的先进性与适用性？使用优秀教材和境外原版教材的比例？

(4) 学院在课程和教材建设等方面存在什么问题？如何改进？

要点内涵：

(1) 课程资源包括课程、教材以及网络资源、学科与科研资源等辅助教学资源，是进行课堂教学及其他教学活动的“软”基础。

(2) 课程建设规划、建设标准、建设措施、建设经费，建设成效。建设成效主要体现在开放了一批优秀课程与教材，形成了与培养目标相适应的、内容丰富的高水平教学资源。课程包括理论教学课程和实践教学课程，课程也包括双语课程和纯外文授课课程。

(3) 学院开设的供学生学习的课程情况，必修、选修等课程比例情况。

(4) 教材选用规则及执行情况。并不是获奖的教材都适用，关键要适应本专业的培养目标，要有科学的教材评价和质量监管机制。

重点要求：

(1) 提供课程建设规划、配套措施，规划实施和成效。

(2) 加强课程体系建设，厘清课程之间的关系，提供各专业课程矩阵表或者先后修关系图，理顺课程内容的互补与衔接。判定课程数量、结构是否能够支撑专业培养目标的实现；课程先修关系是否合理；必修、选修等课程的比例是否合理；是否有因人设课、因人调课情况；优质课程资源建设（精品课程、网络课程等）情况。

(3) 课程教学大纲、课程标准齐全，制订过程规范，提供汇总的教学大纲和课程标准。有课程大纲制订的质量标准，有质量监控措施，执行到位。

(4) 提供精品课程等优质课程资源建设、网络课程、微课等建设情况统计表，信息化的优质课程资源共享平台建设情况统计表，并分析影响力和使用率。

(5) 教材选用、评估制度建设及执行情况；近三年教材选用统计，国家级规划教材或省部级（含）以上奖励的教材数量，“选优选新”比率；教材选用整体水平、使用效果，教材选用对本专业的培养目标的支撑情况（写实）；教材选用的监控机制，确保教材的水平和对专业的适合度（写实）。

(6) 出版教材统计，出版教材特色。支持特色教材编写的规划与措施和成效（写实）。

审核要素：3.5 社会资源

审核要点：

- (1) 合作办学、合作育人的措施与效果；
- (2) 共建教学资源情况；
- (3) 社会捐赠情况。

社会资源引导性问题：

- (1) 学院在合作办学、合作育人上采取了哪些措施？效果如何？
- (2) 学院在聘请具有丰富实践经验和教学能力的专业技术人员担任兼职教师方面采取了哪些有效措施？效果如何？
- (3) 学院与社会共建教学资源方面取得了什么成效？

(4) 近三年接受社会捐赠的情况怎样？其中校友捐赠有多少？

要点内涵：

(1) 社会资源是学校教学资源的重要补充，吸收社会资源的能力在一定程度上反映出办学水平和服务社会的水平。社会资源主要包括从社会（含政府）吸收来的，能服务于人才培养工作的人、财、物（含场所等）、政策等教育资源。

(2) 要素考察重点是整体推进的措施，积极开拓和有效利用社会资源，积极开拓社会捐赠渠道，为人才培养和提升创新能力提供更多资源。

重点要求：

(1) 统计与国内外高校、企业合作办学、合作育人项目统计；与国内外高校、企业共建实验室、实习基地等教学资源统计。

(2) 校友、企业社会捐赠和设立各类奖学金的情况。

(3) 积极开展合作办学、合作育人、共建教学资源等政策、进程及效果（写实）。

四、培养过程

审核要素：4.1 教学改革

审核要点：

- (1) 教学改革的总体思路及政策措施；
- (2) 人才培养模式改革，人才培养体制、机制改革；
- (3) 创新创业教育改革；
- (4) 教学及管理信息化。

教学改革引导性问题：

(1) 学院教学改革的总体思路是什么？是否有切实可行的教学改革规划和具体实施方案？

(2) 学院是如何激励和促进广大师生积极参与教学改革研究与实践

的？效果如何？

（3）学院在人才培养体制与机制、人才培养模式、教学内容与课程体系、教学方法与手段、教学管理等方面改革取得哪些成效？

（4）学院在教学改革方面存在什么问题？如何改进？

要点内涵：

（1）提高教学质量必须深化教学改革，强化教学研究。学院应该形成符合学校要求的、与学院实际相适应的、目标清晰的教学改革思路，制定了相应计划，并落到实处。

（2）学院应大力推进人才培养模式、教学模式和教学管理模式改革，取得了显著的效果，并能发挥示范作用，推动教学质量的不断提升。

（3）教学改革是提高教学质量的重要推动力，教学改革贯穿于人才培养的全过程，教学改革与研究变成广大教育工作者的自觉行为。

（4）关注对《全国教育工作会议》《教育部关于加快建设高水平本科教育全面提高人才培养能力的意见》（新时代高教40条）《国家中长期教育改革和发展规划纲要（2010-2020年）》和《教育部关于全面提高高等教育质量的若干意见》（高教三十条）的精神落实情况，关注教师参与教学改革的参与面。

重点要求：

（1）学院贯彻落实评估“以学生发展为标准”、教育“以教师为主导”、培养“以学生为中心”、评价“以学习产出为依据”等教育教学理念情况。学院教学改革的理念和思路，推动教学改革的政策措施，取得的成效。

（2）教师参与教学改革的积极性，统计教师教学改革的参与面。

（3）以学生为本，促进学生的全面发展。学院根据自身特色所做的人才培养模式改革，人才培养体制、机制改革措施，从满足学生学习需求及社会用人需求等角度体现效果（写实）。

审核要素：4.2 课堂教学

审核要点：

- (1) 教学大纲的制订与执行；
- (2) 教学内容对人才培养目标的体现，科研转化教学；
- (3) 教师教学方法，学生学习方式；
- (4) 考试考核的方式方法及管理。

课堂教学引导性问题：

- (1) 课程教学大纲的制订、执行与调整情况如何？
- (2) 教学内容如何体现人才培养目标？
- (3) 学院对教学方法、教学手段改革采取了哪些措施？有哪些先进做法？效果如何？
- (4) 学院在促进学生学习方式多样化方面有哪些措施？成效如何？
- (5) 学院在考试方法上进行了哪些改革？在加强考风考纪方面制订了哪些措施？取得了哪些成效？

要点内涵：

(1) 课堂教学是学校人才培养的主渠道，是提高教学质量的关键环节。每门课程都制定了课程大纲，并严格执行，各门课程教学内容服务于人才培养目标，积极促进科研成果转化为教学内容，做到科研服务于教学。

(2) 课堂教学体现以学生学习为中心，根据学生需求和能力培养需要，改革教学方法与手段，促进学生创新能力和自主学习能力的提升。

(3) 重视备课、讲授、讨论、作业、答疑、考试等各个环节的质量。

(4) 根据教学理念、教学内容、教学方法、学生学习方式的变化改革考试考核的方法，制定相关政策、文件，并严格执行与管理。

(5) 多媒体课件使用效果；网络优质资源使用情况，及使用效果评价。

重点要求：

- (1) 每门课程与培养目标有效衔接，大纲内容对毕业要求的具体能力

有体现，真正实现对培养目标达成的支撑（写实）。

（2）各类“学生中心”的课堂教学改革统计，教学内容、教学方法、教学手段、考试考核方法的改革，激发学生的学习动力，提高学生自主学习的能力。

（3）多媒体、网络优质资源使用情况统计与分析，效果总结。

（4）课堂教学改革效果总结。

审核要素：4.3 实践教学

审核要点：

（1）实践教学体系建设；

（2）实验教学与实验室开放情况；

（3）实习实训、社会实践、毕业综合训练的落实及效果。

实践教学引导性问题：

（1）学院实践教学体系的建设思路是什么？如何推进实践教学改革的，效果如何？

（2）学院建立了哪些专业稳定的实习基地？实习基地的条件与资源能否达到教学要求？

（3）学院设计性、综合性实验开设与实验室开放情况如何？学院科研实验室向本科生开放情况如何？

（4）学院是如何保障实习实践环节的教学质量的？

（5）学院是如何保障毕业设计（论文）环节的教学质量的？近1次参加校毕业设计（论文）评优与抽检情况如何？

（6）学院在实践教学方面存在什么问题？如何改进？

（7）学院在创新创业教育实践活动中取得哪些成绩？存在什么问题？如何改进？

要点内涵：

（1）完整的实践教学体系。实践教学体系符合专业人才培养要求，教

学计划和相关的课程保持协调一致/相辅相成。

(2) 实验教学计划规定实验足额开出, 每组实验人数符合要求, 实验教学效果有保障。与业界密切合作并建设稳定的实习实训教学基地, 实习和实训经费有保障, 新增教学经费首先投入到实践教学。采取措施保障实习实训时间, 科学制订实习实训方案, 指导人员胜任指导工作, 考核注重效果。

(3) 社会实践主要指学生假期的社会实践活动, 包括三下乡等有组织的认识社会、服务社会、提高综合素质的实践活动。社会实践是学生了解社会、培养敬业精神和责任感的有效方法, 是人才培养的重要环节。社会实践纳入培养方案, 鼓励教师指导学生社会实践, 采取有效地管理模式和科学的考核方法, 确保实践效果。

(4) 毕业论文(设计)与综合训练是指不同类型学校或专业在毕业前结合专业教育所进行的综合教育环节, 如毕业设计、毕业汇报演出、作品展示、医学临床实习、社会调查报告等。评价毕业论文(设计)与综合训练: 选题的性质、难度、分量结合专业实际, 体现综合训练和培养目标的要求; 教师指导学生人数适当, 指导时间足够, 监控措施有力, 过程管理到位; 成果规范, 主要体现在学生解决实际问题的能力、综合应用知识的能力、应用外语和计算机的能力、应用工具的能力、写作能力和表达能力等。

重点要求:

(1) 实践教学体系合理, 实践教学大纲完善, 考核方式方法科学, 符合培养目标要求。

(2) 实验开出率 100%, 统计综合性、设计性实验比例合适; 每组实验学生人数符合要求。

(3) 专业实验室(含科研实验室)开放时间、开放范围、内容及覆盖面、效果。

(4) 实习实训、社会实践时间, 分析满足学生专业实践教学需要情况和实践效果。实验室(含科研)对本科生的开放时间, 学生实验项目数。

(5) 学生参与大学生竞赛、大创项目、开放性实验项目和学生课外科技创新实践活动项目组数、学生数、覆盖面等，统计学生实践的教师指导情况等，学院在扩大学生参与面，提高学生创新、创业能力培养等方面的效果。

(6) 毕业论文(设计)课题性质、难度、分量体现培养目标要求，教师指导人数适当，加强教师的过程指导，建立过程指导档案，加强前中后期监督检查，过程管理、质量监控措施到位，高度重视毕业论文(设计)质量，相关制度文件齐全、落实到位、效果良好。

审核要素：4.4 第二课堂

审核要点：

- (1) 第二课堂育人体系建设与保障措施；
- (2) 组织参与学校社团与校园文化、科技活动及育人效果；
- (3) 学生国内外交流学习情况。

第二课堂引导性问题：

(1) 学院是否将第二课堂建设纳入人才培养体系建设？有哪些政策措施保障第二课堂建设？

(2) 学院的第二课堂的主要形式有哪些？第二课堂与第一课堂是如何紧密结合的？建设效果如何？

(3) 学院在第二课堂建设及发挥第二课堂作用方面存在什么问题？如何改进？

要点内涵：

(1) 第二课堂是指培养方案中所规定的主要教学环节以外的其他教育教学环节。建立、完善第一课堂与第二课堂紧密结合的人才培养体系。

(2) 积极支持各种类型健康向上的学生社团和俱乐部建设，开展丰富多彩的课外活动；注重建设美丽的校园环境和浓郁的校园文化，使学生受到良好的感染、熏陶和激励；充分利用学科和科研资源，为学生提供研究的环境，支持学生开展课外科技活动；采取有效措施，引导学生积极投身社会实

践；积极创造条件，给学生提供更多的国内外跨校和跨文化学习交流机会等。

（3）第二课堂效果主要看内容丰富多彩程度，对提高学生综合素质起到的积极作用；看学生参与面广泛程度。学生评价是检验效果的主要依据。

重点要求：

（1）增强师生对第二课堂育人体系的了解，学院鼓励、促进学生积极参加第二课堂的政策和措施，实施效果。开设院级第二课堂活动引导鼓励学生参与，提高第二课堂育人效果。

（2）学生参加学校社团、俱乐部，校园文化和科技活动的情况总结，学生参与面；学生课外学分培养计划执行情况，提供课外学分培养计划总结；创造条件鼓励学生参加国内外交流。

（3）在关系到学生切身利益的评奖、评优等工作中，制定的具体办法，评价结果及总结。

（4）学生对第二课堂效果评价材料。

五、学生发展

审核要素：5.1 招生及生源情况

审核要点：

- （1）学院总体生源状况；
- （2）各专业生源数量及特征。

招生及生源情况引导性问题：

- （1）学院总体及各专业生源数量及结构特征如何？
- （2）学院在现有条件下采取了哪些措施提高生源质量？效果如何？
- （3）在校生对所学专业的满意度如何？是否有学生转专业相关制度？
- （4）学院的生源数量与质量方面存在什么问题？如何改进？

要点内涵：

- （1）招生是人才培养的起点，生源质量是培养质量的起点。生源情况

在一定程度上反映学校的人才培养质量与社会声誉。

(2) 学院、专业高度重视招生工作，采取有效措施吸引优秀考生，提高生源质量。生源情况的指标有录取线、报到率、第一志愿报考率等。

重点要求：

(1) 各专业招生数量，生源地域分布、性别结构，录取分数线、报到率、第一志愿报考率数据，数据分析，优化改进。

(2) 学院、专业采取的招生宣传、更新网页、宣传杰出校友等有效措施吸引优秀考生、提高生源质量的措施和效果。

(3) 学院、专业采取的新生教育、专业教育等工作，提高专业稳定性。学生转专业数据统计和情况分析。

审核要素：5.2 学生指导与服务

审核要点：

- (1) 学生指导与服务的内容及效果；
- (2) 学生指导与服务的组织与条件保障；
- (3) 学生对指导与服务的评价。

学生指导与服务引导性问题：

- (1) 学院在人才培养工作中是如何体现以学生为本的理念的？
- (2) 学院建立了什么样的学生指导与帮扶体系？该体系运行情况如何？
- (3) 学院通过什么样的方式开展学生学业指导、职业规划、就业指导、心理辅导等学生指导与帮扶工作？效果如何？
- (4) 学院如何吸引和激励专任教师积极参与学生指导工作？参与面与参与程度如何？
- (5) 学院学生辅导员和本科生导师（如果设置）在日常工作中如何指导和帮助学生成长成才？效果如何？
- (6) 学院在学生指导与服务方面存在什么问题？如何改进？

要点内涵：

(1) 优质的指导和服务体现了以学生为本的思想。关心每个学生，把促进学生健康成长作为工作的出发点和落脚点；建立完善的学生指导与帮扶体系，按国家规定配备班主任，学生辅导员和心理健康教育教师；采取有效措施鼓励教师积极参与学生指导，关爱学生，形成教师与学生交流沟通机制。

(2) 考察学生学习指导、专业选择、课程选择、职业生涯规划指导、创业教育指导、就业指导、心理健康咨询、贫困生资助等方面的服务机构与服务质量，了解学生满意程度。

(3) 建立毕业生跟踪调查机制，通过毕业生跟踪调查，了解人才培养质量，促进专业调整和教学改革。

重点要求：

(1) 学生指导与服务的各种活动的情况统计及总结。

(2) 统计班主任、辅导员等对学生的指导，整理指导过程档案。

(3) 教师与学生教育和学业指导的有效沟通交流机制及其效果。

(4) 开展学生对各项指导与服务的满意度调查，学生满意。

(5) 毕业生跟踪调查制度，促进教学工作水平提高，佐证材料。

审核要素：5.3 学风与学习效果

审核要点：

(1) 学风建设的措施与效果；

(2) 学生学业成绩及综合素质表现；

(3) 学生对自我学习与成长的满意度。

学风与学习效果引导性问题：

(1) 学院总体学习风气如何？学院在加强学风建设方面采取了什么样的政策措施？执行情况如何？

(2) 学院是否形成了浓郁的学习风气？学生是否能够自觉遵守校纪校规，诚实守信，考试违纪、抄袭作业等现象不断减少？

(3) 学生的学业成绩、专业能力、综合素质及学习效果如何？

(4) 近三年学院公开处理的学生考试违纪、抄袭作业、违反学院规章制度的人/次数？

(5) 学院在学风建设和增强学生学习效果方面存在什么问题？如何改进？

要点内涵：

(1) 学风是学校学生群体或个人在对知识、能力的渴求过程中表现出来的倾向性、稳定性的治学态度、学习方法和行为，是学生内在学习态度和外在学习行为的综合表现。

(2) 学风可在课堂教学、实验实习、自习、毕业论文(设计)、考风考纪等环节体现。

(3) 学院加强学风建设的制度、组织保障，形成学生自主学习的机制、环境和氛围，学院加强学风建设的效果（关注怎么调动多数学生的积极性）。

(4) 学习效果体现在学生的学业成绩和综合素质的提升上，具体体现为德、智、体、美等方面。“德”主要体现在学生展现出良好的思想政治素质上，表现出服务国家和服务人民的社会责任感和公民意识，具有团结互助、诚实守信、遵纪守法、艰苦奋斗的良好品质，积极参与志愿服务等公益活动。德育重点强调针对性和时效性，其中，学生评价是检验效果的重要依据。“智”主要体现在学业成绩上，主要由培养方案来检验，在校生和毕业生的评价作为根本依据。此外，学业成绩还可以通过考察试卷水平、论文质量、实践环节、职业资格证书获取、就业岗位等方面反映出来。“体”，根据《国家大学生体质健康标准》要求，合格率达到 85%，学生身心健康。体育教育方式可以形式多样。“美”主要看艺术教育课程，开展了丰富多彩的文化艺术活动，培养学生良好的审美情趣和人文素养。美育应关注受益面和学生评价。

(5) 学生对自我学习与成长的满意度主要体现在明确学生在教学中的主体地位，充分发挥学生的主体作用，重视学生对自我学习和成长的感受，

建立学生对自我学习和成长的评价机制，以此作为推动学校改进教学工作、提高教学质量的重要手段。

重点要求：

(1) 加强学生学风建设，提高学生课堂出勤率，加强学生考风考纪的监督检查，杜绝考试作弊现象。汇总统计出勤率、违纪、作弊处分等数据，进行数据分析，总结趋势。

(2) 开展学生对自我学习与成长的满意率调查，提供佐证材料。

(3) 建立学生对自我学习和成长的评价机制，总结效果，整理材料。

(4) 对学生学业成绩和综合素质表现进行分析总结。

审核要素：5.4 就业与发展

审核要点：

(1) 毕业生就业率与职业发展情况；

(2) 毕业生创业情况；

(3) 用人单位对毕业生评价。

就业与发展引导性问题：

(1) 学院毕业生的就业情况（近三年就业率、就业质量等）如何？

(2) 学院采取了哪些措施提高就业率与就业质量？效果如何？学院是如何引导毕业生到国家最需要的地方与岗位工作？

(3) 毕业生在社会特别是专业领域的发展情况如何？有哪些优秀校友？

(4) 用人单位对毕业生的满意度如何？

(5) 学院在促进毕业生就业与发展方面存在什么问题？如何改进？

要点内涵：

(1) 毕业生的就业与职业发展情况是学院、专业人才培养质量的窗口。就业率与就业质量，反映了人才培养被社会的认可的程度。

(2) 毕业生基本就业情况，初次就业率（截至每年8月31日），就业

质量。学院重视毕业生就业工作的具体举措、效果。

(3) 就业质量从四方面考察：一是岗位分布、就业面向是否符合培养目标要求；二是专业对口程度；三是就业岗位适应性和发展机遇（3-5年后的状况）；四是毕业生和用人单位的评价。

(4) 建立毕业生跟踪调查制度，用人单位对毕业生的评价制度、满意率，杰出、优秀校友事例。

重点要求：

(1) 专业初次就业率，专业对口率，对就业情况、就业质量进行分析。

(2) 从就业数量审视专业培养对国家和社会的适应度；从就业质量和专业对口程度审视专业的人才培养效果。

(3) 就业率低、就业质量差的专业，要找到原因，要有整改措施或者主动进行专业调整。

(4) 分专业进行用人单位对毕业生的满意度调查，形成调查报告，整理过程材料。

六、质量保障

审核要素：6.1 教学质量保障体系

审核要点：

- (1) 质量标准建设；
- (2) 学院质量保障模式及体系结构；
- (3) 质量保障体系的组织、制度建设；
- (4) 教学质量管理工作建设。

教学质量保障体系引导性问题：

- (1) 学院是否重视教学质量标准建设？形成了怎样的质量标准体系？
- (2) 学院教学质量保障的模式是什么？结构怎样？
- (3) 学院教学质量保障体系是否做到了组织落实、制度落实和人员落

实？

(4) 学院教学管理队伍的数量、结构和素质是否满足质量保障要求？

(5) 学院在教学质量保障体系建设方面存在什么问题？如何改进？

要点内涵：

(1) 高等学校教学质量保障体系是指学校以提高和保证教学质量为目标，运用系统方法，依靠必要的组织结构，把学校各部门、各环节与教学质量有关的质量管理活动严密组织起来，将教学和信息反馈的整个过程中影响教学质量的一切因素控制起来，形成的一个有明确任务、职责、权限，相互协调、相互促进的教学质量管理的有机整体。

(2) 各学校质量保障体系可以结合本校实际情况采取不同模式，包括以下共同规律：一是人才培养目标和质量标准；二是提供了相应的人、财、物条件保障；三是有组织保障机构；四是有效开展了自我评估和质量监控，及时收集教学信息；五是能及时反馈信息，调节改进工作。

(3) 建立各教学环节质量标准（专业建设、培养方案、课程建设、教学大纲、教案、教材选用、考试考查、实验和实习、毕业论文（设计）等）。

(4) 在学校质量保障体系下，学院的质量保障模式、体系结构、队伍体系、组织体系、制度体系、质量监控体系、质量评价反馈体系、质量改进体系等，各体系相互协调、相互促进，形成教学质量管理的有机整体。

重点要求：

(1) 学院质量保障体系建设。

(2) 建立健全教学各环节质量标准，加强专业培养目标、专业标准建设，培养方案、教学大纲、考试考查、毕业论文（设计）的标准建立。

(3) 教学管理制度建设，重点加强质量监控措施的落实，建立质量持续改进机制。

(4) 教学档案建设，提高核心档案质量，着重建立教学过程管理档案。

审核要素：6.2 质量监控

审核要点：

- (1) 自我评估及质量监控的内容与方式；
- (2) 自我评估及质量监控的实施效果。

质量监测引导性问题：

- (1) 学院是否采取有效方式对全过程进行实时监测？
- (2) 学院是否建立了完善的评教、评学制度？效果如何？
- (3) 学院是否形成了教学管理人员、教师和学生等全员参与质量监测的良好氛围？
- (4) 学院在质量监测与控制方面存在什么问题？如何改进？

要点内涵：

(1) 质量监控是质量保障体系最重要内容之一。建立完善的教学管理规章制度和教学质量监控机制，实现对主要教学环节的教学质量实施有效监控。监控包括两个层面：一是落实学校制度；二是学院制度（有效实施）。

(2) 建立学院督导组，进行了有效地检查、监督和指导。

(3) 建立完善的评教、评学制度。

(4) 定期围绕人才培养工作开展了自我评估（课程评估、专业评估）。注重教师和学生对教学工作的评价，注重学生学习效果和教学资源使用效率的评价，注重用人单位对人才培养质量的评价。

(5) 建立提高教学质量的激励机制，充分调动广大教师内在的教书育人的积极性，关注激励制度建设。

重点要求：

- (1) 汇编质量监控制度。
- (2) 学院督导组检查、监督、指导记录，总结成效。
- (3) 落实课堂教学质量评价办法，加强学院评价，汇总评价结果，整理完整的课堂教学评价材料。

- (4) 听评课制度，提交听课汇总表和听课记录本，检查听课材料。
- (5) 统计学生评教结果，及时反馈至每位教师，跟踪改进情况。
- (6) 建立用人单位对毕业生的评价制度，发布评价结果，评价材料。
- (7) 建立用人单位、行业等对教学工作的反馈制度，反馈意见及材料。

审核要素：6.3 质量信息及利用

审核要点：

- (1) 学院教学基本状态数据库建设情况；
- (2) 质量信息统计、分析、反馈机制；
- (3) 质量信息公开及年度质量报告。

质量信息及利用引导性问题：

(1) 学院是否建立对能反映教学质量的信息（例如：生源质量、在校学生学习状况、应届毕业生就业去向和就业质量、毕业生职业满意度和工作成就感、毕业生社会满意度等）的跟踪调查与统计分析制度？

(2) 学院在人才培养质量信息统计、分析、反馈与公开方面存在什么问题？如何改进？

要点内涵：

(1) 质量信息统计、分析及反馈，是质量保障体系有效运行的重要保证。

(2) 建立完整的教学基本状态数据库，定期更新教学状态信息。数据库形式可多样，内容可自定，可以根据学校教学基本状态数据库的模式建立。

(3) 把常态监控的信息和自我评估的信息进行统计分析，并及时反馈给教师，促进其改进工作。

(4) 学院年度本科教学质量报告、各专业年度教学质量报告，以适当形式向学校和社会公布，接受监督与评价。

(5) 注意教育部高教司发布的 25 项核心数据，需要在年度教学质量报告中体现（学院、专业）：

1. 本科生占全日制在校生总数的比例

2. 教师数量及结构
3. 当年本科招生专业总数
4. 生师比
5. 生均教学科研仪器设备值
6. 当年新增教学科研仪器设备值
7. 生均图书
8. 相关电子图书、电子期刊种数
9. 生均教学行政用房，其中生均实验室面积
10. 生均本科教学日常运行支出
11. 本科专项教学经费
12. 生均本科实验经费
13. 生均本科实习经费
14. 全校开设课程总门数
15. 实践教学学分占总学分比例（可按学科门类）
16. 选修课学分占总学分比例（可按学科门类）
17. 主讲本科课程的教授占教授总数的比例（不含讲座）
18. 教授授本科课程占总课程数的比例
19. 应届本科生毕业率
20. 应届本科生学位授予率
21. 应届本科生就业率
22. 体质测试达标率
23. 学生学习满意度（调查方法与结果）
24. 用人单位对毕业生满意度（调查方法与结果）
25. 其它与本科教学质量相关数据

重点要求：

（1）学院建立自己的教学基本状态数据库，重视学院教学基本状态数据的采集与上报。学院数据与学校数据纵向一致、横向协调。

（2）发布学院年度本科教学质量报告、专业教学质量报告。

审核要素：6.4 质量改进

审核要点：

- (1) 质量改进的途径与方法；
- (2) 质量改进的效果与评价。

质量改进引导性问题：

- (1) 学院是否定期对教学质量存在的问题进行分析并制定改进的措施，效果如何？
- (2) 学院质量改进的程序与机制是什么，如何对改进效果适时进行评价？
- (3) 学院在质量改进中是否对存在的问题和薄弱环节进行了全面改进？效果如何？
- (4) 学院教师是否明确他们在教学质量改进中的责任，不断改进工作，满足培养目标要求？
- (5) 学院的质量改进存在什么问题？如何改进？

要点内涵：

- (1) 质量改进是针对目前存在的问题、薄弱环节和可能出现的问题，采取的有效的纠正与预防措施，达到不断提高质量的目的。
- (2) 质量持续改进是质量保障体系的重要内容之一，是审核评估关注的重点，也是现在质量保障的薄弱环节。缺少质量改进这个环节就不能形成完整的质量保障体系。
- (3) 学院质量监控体系有效推动改进工作、有政策和经费保障、有推进质量改进的合适途径和有效方法；质量改进效果。

重点要求：

- (1) 以专业为基本单位，建立质量持续改进机制。
- (2) 以专业培养目标、培养方案、课程为重点，开展质量持续改进。
- (3) 质量改进佐证材料。

七、特色总结

审核要素：

总结学院办学理念、本科教学指导思想、本科教学特色。

自选特色项目引导性问题：

- (1) 学院的特色有哪些？
- (2) 师生是如何认识和评价特色的？
- (3) 毕业生、学生家长、用人单位及其他社会各方是如何评价特色的？
- (4) 学院在凝炼特色、保持特色和不断改进方面采取什么样的措施？

效果如何？

要点内涵：

(1) 自选特色项目，体现审核评估的开放性，体现尊重学校办学自主权，鼓励高校办出特色。选择特色鲜明的项目作为补充审核内容，也可不选。

(2) 自选特色项目详细说明是怎么做的、这样做的目的是什么、效果怎么样、今后怎么进一步改革和提高等。

(3) 特色是指在长期办学过程中积淀形成的、本学院特有的教学特色。特色应当对优化人才培养过程，提高教学质量作用大，效果显著。特色有一定的稳定性并应在社会上有一定影响、得到公认。

(4) 特色可体现在不同方面：如治学方略、办学观念、办学思路；科学先进的教学管理制度、运行机制；教育模式、人才特点；课程体系、教学方法以及解决教改中的重点问题等方面。

重点要求：

- (1) 本科办学时间较长、获得各种荣誉称号的专业，应该有特色。
- (2) 特色总结要高度凝炼，切忌面面俱到。
- (3) 办学特色要体现学院办学传统与人文精神。

审核评估部分相关数据指标内涵说明

办学类型：选择普通本科院校或独立学院（主要实施本科层次的教育）。

学校性质：学校分综合院校，理工院校，农业院校，林业院校，医药院校，师范院校，语言院校，财经院校，政法院校，体育院校，艺术院校，民族院校。此分类只适用于普通高等学校。注：语文类高校选择语言院校。

举办者：指学校的上级主管部门或为设置教育机构提供必要的经费和基本办学条件者，即，指投资兴办或提供教育经费的中央、地方政府部门或其他团体、组织、个人。

主管部门：指学校的上级（政府）管理机构。

优势专业类型：国家特色专业、国家综合改革试点专业、省部级优势专业。其中，国家特色专业，指自 2007 年以来，教育部和财政部批准建设的国家级一类、二类特色专业；国家综合改革试点专业，指教育部“专业综合改革试点”项目批准建设的综合改革试点专业；省部级优势专业，指经省部级行政部门批准建设的省部级品牌专业、名牌专业、特色专业、示范专业、重点建设专业、综合改革试点专业等。

新专业：指教育部或省级教育行政部门批准设置的、毕业生不满 3 届的专业。

教职工：指学校全职工作，并由学校支付工资的编制或聘任制人员。（不含工勤人员）。

最高学位：教职工所获最高学位，分为博士、硕士、学士和无学位。

学缘：指教职工中最终学位在本校取得和在国内其他高校（或授予单位）取得的情况。其中，本校指最终学位是在本校取得的；外校（境内）指最终学位是在境内其他学校取得的；外校（境外）指最终学位是在境外（国外及港、澳、台）学校取得的。

专任教师：是指专职从事教学工作的教师，不一定是教师职称系列，也含其他系列的人员，并包括外聘教师。

实验技术人员：指专职从事实验教学、辅导和指导的具有实验编制的工作人员。

双师型教师：指高等学校中具有中级及以上教师职称，又具备下列条件之一的专业课教师：（1）有本专业实际工作的中级及以上技术职称（含行业特许的资格证书、有专业资格或专业技能考评员资格者）。（2）近五年中有两年以上（可累计计算）在企业第一线从事本专业实际工作的经历，或参加教育部组织的教师专业技能培训且获得合格证书，能全面指导学生专业实践实训活动。（3）近五年主持（或主要参与）两项应用技术研究（或两项校内实践教学设施建设及提升技术水平的设计安装工作），成果已被企业（学校）使用，达到同行业（学校）中先进水平。

具有工程背景：指近五年中有两年以上（可累计）在一线从事与本专业相关的工程方面的工作，能够全面指导学生工程实践、实训活动的教师。

具有行业背景：指近五年中有两年以上（可累计）在企业、机构一线从事与本专业相关的实际工作，能够全面指导学生专业实践、实训活动的教师。

外聘教师：指聘请的国内、外其他高校及科研机构、企业、行业等的教师和退休教师（含本校退休教师），聘期为一学期以上。

校友会总数：指在各地成立并在学校备案的校友会数量。**境内校友会：**指在境内社团登记管理机关登记注册或在学校备案的位于境内的校友会数量；**境外校友会：**指在境外（含港、澳、台）社团登记管理机关登记注册的或在学校校友会备案的位于境外的校友会数量。

签订合作协议机构总数：指与学校签署协议，联合进行人才培养、科学研究、生产服务等活动的法人机构的数量，**不含学生实习协议的机构。****学术机构：**指学校与其他学术机构如高校、科研院所等签订的联合进行人才培养、科学研究、生产服务等活动的机构数量；**行业机构和企业：**学校与行业机构（含中小学校）或企业签订联合进行人才培养、科学研究、生产服务等活动协议的行业机构或企业的数量；**地方政府：**指学校与地市级及以上政府签订的关于人才培养、技术创新与服务、经济合作等方面协议的政府数量。对于建在县级城市的学校，与县级政府签订的协议也可计入。

占地面积：指学校具有国家颁发的土地使用权证的土地面积。不包括农场、林场的占地面积。

绿化用地面积：指学校占地面积中集中用于种植花草、树木以及天然林的土地面积。

运动场地面积：是指学校专门用于室外体育运动并有相应设施所占用的土地面积。

非学校产权：指由社会力量提供的土地面积，包括独立使用和共享使用两类。其中，独立使用，指学校独立享用社会力量提供的土地面积；共同使用，指本校与其他单位共享社会力量提供的土地面积。

总建筑面积：指学校在建设用地范围内，拥有产权，已交付使用的单栋或多栋建筑物地面以上及地面以下各层建筑面积（不包括尚未竣工的在建工程和临时搭用的棚舍建筑面积）及非产权建筑面积的总和。含附属中学、附属小学、幼儿园、医院等。

非学校产权：指由社会力量投资建设提供给学校使用的建筑面积（包括学校租用或借用一年及以上的建筑面积）。其中，独立使用面积，指学校独立使用的社会力量提供的建筑面积；共同使用面积，指学校与其他机构共享的社会力量提供的建筑面积。非学校产权的学生公寓只填报独立使用建筑面积。

教学科研及辅助用房：包括教室、图书馆、实验室、实习场所、专用科研用房、体育馆、会堂等。

教室：包括各种一般教室（小教室、中教室、合班教室、阶梯教室）、制图教室及附属用房等。艺术院校教室包括公共基础课（文化课）、专业基础课、专业课教室（琴房、形体房、画室、各种中、小型排练用房等）及附属用房等。

图书馆：包括各种单独建设的阅览室、书库、目录厅、出纳厅、内部业务用房（采编室、装订室、业务咨询辅导室、业务资料编辑室、美工室等）、技术设备用房（微机室、缩微照像室、暗室、图书消毒室、声像控制室、复印室……）、办公及辅助用房（行政办公室、会议室、接待室、读者衣物寄存处、饮水处等），其他建筑中的阅览室、图书室、资料室等不计入图书馆用房面积，应计入其服务的

各类功能用房面积。

实验室、实习场所：包括：教学实验用房（公共基础课、专业基础课、专业课所需的各种实验室、计算机房、语音室及附属用房）；实习实训用房（包括工程训练中心）；自选科研项目及学生科技创新用房；研究生学习、实验、科研补助用房。艺术院校的实验室习惯称实习及附属用房，其内容包括大型观摩、排练、实习演出、展览陈列、摄影棚、洗印车间等用房。

专用科研用房：是指科学研究、设计、开发、使用的用房，不同于用于公共教学的实验室。

体育馆：非体育院校的体育馆主要包括体育馆、游泳馆、健身房、乒乓球（羽毛球）房、体操房、体质测试用房及器械库、淋浴、更衣室、卫生间等附属用房。

体育院校的体育馆主要包括体育馆、篮（排）球房、田径房、体操房、游泳馆、羽毛球房、乒乓球房、举重房、武术房、健身房及器械库、淋浴、更衣室、卫生间等附属用房。单独建设的体育用房面积包括目前被占用作为非体育用房的建筑。

会堂：是指供集会或举行文化、学术会议的独立建筑。

行政用房：包括校行政办公用房和学院办公用房。校行政办公用房包括校级党政办公室、会议室、校史室、档案室、文印室、广播室、接待室、网络中心、财务结算中心等。院系办公用房包括院系党政（团）办公室、教师办公室、教研室、学籍档案室、资料室、会议室及接待室等。

纸质图书：指学校图书馆及各院（系）、所资料（情报）室拥有的正式出版书籍的册数及已装订成册的过刊，每册过刊算一册书。

纸质期刊：指学校图书馆及各院（系）、所资料（情报）室订阅的当年正式出版的期刊份数和种类，不包含虽在架上但是上年或者更早以前出版的期刊。

数字资源量：数字资源划分为四种类型：电子图书（包括与图书类似的出版物）；其他数据库。试用的数字资源和免费使用的数字资源、随纸本书刊所配的光盘以及非书资料不作为数字资源计量。

电子图书（册）：指统计可供使用数据库中所包含全文电子图书和期刊以及按单册挑选订购的电子图书和期刊的数量；其中电子图书 1 种算 1 册，中文电子期刊每种每年算 1 册，外文电子期刊每种每年算 2 册，不同数据库包含的同种书刊分别计算。

数据库（个）：指统计数字资源中可供使用的数据库数量。其中统计引进数据库的个数以数据库供应商按学科、主题或回溯年份等分包销售的子库计量，每个子库算为一个数据库。

校外实习、实训基地：指学校与校外有关单位签署协议，为学校人才培养提供服务的相对稳定的校外实习场所。

固定资产总值：指一般设置单位价值在 1000 元以上，专用设置单位价值在 1500 元以上，使用期限在一年以上，并在使用过程中基本保持原有物质形态的资产。单位价值虽未达到规定标准，但耐用时间在一年以上的大批同类物资，亦纳入固定资产管理。学校的固定资产一般分为六类：房屋和建筑类；

专用设备；一般设备；文物和陈列品；图书；其他固定资产。

教学、科研仪器设备：使用学校预算经费、科研经费、基建经费、校内部门自筹经费购买或接受捐赠的耐用时间在一年以上，单价 1000 元以上的教学、科研仪器设备，均应纳入仪器设备管理范围（不含已报废设备）；统计教学、科研仪器设备总值及当年新增值。

信息化设备资产值：信息化设备资产值包含计入固定资产的服务器、PC 机、交换机、路由器、防火墙、存储设备、打印机、投影仪、扫描仪、以及软件等的资产值。

实验场所：指用于本科实验教学的实验场所。（**实验教学中心需拆分为单个实验室填报**）

教学实验仪器设备（含软件）：指该实验室所拥有的用于本科教学的教学仪器（含软件）。**注：**仅统计耐用时间在一年以上，单价 1000 元以上的仪器设备（含软件）。

实验教学示范中心与虚拟仿真实验教学中心：指教育部、中央其他部委或省级教育行政部门批准建设的实验教学示范中心和虚拟仿真实验教学中心。

学校教育经费总额：指自然年度学校用于教育事业的总支出经费金额，即除学校基建费以外的用于教育事业的总支出金额。

教学经费总额：指自然年度学校教学经费总金额。

教学改革与建设专项经费总额：指学校用于教学改革和课程建设、专业建设、教材建设、校内外实践教学、学生活动经费（含学生科技活动、学生文化体育活动和学生社会实践等）等专项建设的经费总额。

教学日常运行支出：指学校开展普通本专科教学活动及其辅助活动发生的支出，仅指教学基本支出中的商品和服务支出，不包括教学专项拨款支出及教师工资和课酬，具体包括：教学教辅部门发生的办公费（含考试考务费、手续费等）、印刷费、咨询费、邮电费、交通费、差旅费、出国费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、专用材料费（含体育维持费）、劳务费、其他教学商品和服务支出（含学生活动费、教学咨询研究机构会员费、委托业务费等）。取会计决算数。

教学改革支出：指学校立项用于教学改革的专项经费总额。

专业建设支出：指学校立项用于专业建设的专项投入经费总额。

实践教学支出：指学校、教务处及各学院（系、部）用于实践教学及条件建设经费的总额，不含实验室列入固定资产的设备购置，含用于校外实践教学经费。

其中：实验经费支出：指用于实验教学运行、维护经费总值，包括：实验耗材、不列入固定资产登记的小型本科实验教学设备购置、教学设备维修费、本科实验教学资料费等支出。

实习经费支出：指用于本科培养方案内的实习环节支出经费的总值。

学生活动经费支出：指学校、教务处、学工部（处）、团委及各学院（系、部）用于学生科技创新、文化体育、社会实践等活动的专项投入经费总额。

教师培训进修专项经费支出：指专项用于教师教学发展的专项经费，包括教师发展中心的业务费用等。

预算内事业费收入：指 205 类教育拨款扣除中央财政专项拨款。

教育事业收入：指学校开展教育活动所取得的各项收入，包括上缴中央财政专户并回拨的收入和不上缴中央财政专户的收入总和。

生均拨款：指中央和地方财政通过一般预算安排用于支持高校发展的经费，按在校生人数折算的平均水平；包括基本支出和项目支出，不含中央财政安排的专项经费。

其中：本科生生均拨款总额：指按本科生在校生人数折算的拨款总额。

专科生生均拨款总额：指按专科生在校生人数折算的拨款总额。

本科生学费收入：指普通本科学费收入，即按照核准收费标准实际收取的本科生学费总额。只统计学费，不含住宿费、教材费等其他收费。

高职高专学费收入：指高职高专生的学费收入，即按照核准收费标准实际收取的高职高专生学费总额。

教改专项拨款：通过本科教学改革与研究项目立项程序，获得的专项拨款经费。

社会捐赠收入：指自然年内社会组织和个人无偿赠与和转让给学校所有的财物的总收入。

管理人员类别：包括学生管理人员、教学管理人员、教学质量监控人员、就业管理人员、心理咨询工作人员。其中，**学生管理人员：**校级从事学生管理工作的人员，包括分管学生工作的学校党委副书记（副校长）及校级学生管理机构（如学生处、团委等）的领导和工作人员。院（系）专门从事学生管理工作的人员，包括分管学生工作的党总支或支部副书记、副院长或系主任，及院（系）学生管理机构的领导和工作人员。**教学管理人员：**校级教学管理人员指学校分管教学工作的校领导、教务处等专职教学管理人员。院（系）教学管理人员指院（系、所）分管教学的领导、教学秘书和教务员。**教学质量监控人员：**指在校级教学质量监控部门专职负责本科教学质量监控的人员。**就业管理人员：**指校级负责学生就业指导和管理组织机构中的工作人员。**心理咨询工作人员：**指校级专门的心理健康教育机构专职从事学生心理咨询工作的人员。

高层次人才：由中华人民共和国人力资源和社会保障部、中华人民共和国教育部或者其授权的部门明确认定的人才级别。包括中国科学院院士、中国工程院院士、外国科学院院士、中国社会科学院学部委员、引进海外高层次人才“千人计划”入选者、长江学者特聘教授、国家杰出青年科学基金资助者、国家优秀青年科学基金资助者、新世纪优秀人才、教育部高校青年教师获奖者、青年“千人计划”、百万人才工程、万人计划、国家级教学名师、省级高层次人才、省部级突出贡献专家、省级教学名师入选者。

高层次团队：以高层次人才为核心组建的教学或研究团队。包括国家级教学团队、省部级教学团队、教育部创新团队、国家自然科学基金委创新研究群体、省级高层次研究团队。

教师教学发展机构：指学校通过开展教师培训、教学咨询、教学改革研究、教学质量评估、提供优质教学资源等工作，促进学校提升教师业务水平和教学能力，建设高素质教师队伍，提高教育教学质量的机构。

培训进修、交流类型：境内培训进修、境外培训进修、攻读博士、攻读硕士、境内交流、境外交流。
教师培训进修：指学年学校派出进行培训和进修教师的情况，其中，培训含校内组织的集中专项（如新教师等）短期培训。境内：指学年度教师在大陆地区有关机构培训（包括培训进修、访问学者等）。境外：指学年度教师在大陆以外地区（含港、澳、台）有关机构培训（包括培训进修、访问学者等）。
交流教师：指学校派出的到境内外进行三个月及以上访问的教师情况（含孔子学院外派老师），即出访情况。

专业培养计划学时与学分：分别统计各专业培养计划所规定的所有教学活动的毕业最低总学时数及总学分数（采用各专业最新版培养计划）。

必修课学时数、学分数：分别统计专业计划规定的必修课（即公共必修课和专业必修课）的毕业最低总学时数和总学分数。

选修课学时数、学分数：分别统计各专业选修课（即公共选修课和专业选修课）的毕业最低总学时数和总学分数。

课内教学学时数、学分数：分别统计各专业培养计划所规定的课内教学活动的毕业最低总学时、总学分数。

实验教学学时数、学分数：分别统计各专业培养计划所规定的实验教学活动（包含课内实验教学）的毕业最低总学时、总学分数。

集中性实践教学环节学分数：分别统计各专业培养计划所规定的集中实施的实践教学环节（包括见习、实习、毕业设计、毕业论文、社会调查等）的毕业最低总学分数。

课程性质：理论课（包括理论教学和课内实践、实验教学），**术科课**（例如：体育课，艺术类主科课等），独立设置实验课。（不含军训、见习、实习、毕业设计、毕业论文、社会调查等）。

课程类别：公共必修课，公共选修课，专业课。

授课方式：双语授课、全外语授课、无。

双语授课指列入学校培养计划的、采用外文教材并且外语授课课时达到该课程学时 50%以上(含 50%)的课程，外语课除外(语言类专业的语言专业课程除外)；**全外语授课**指列入学校培养计划的、采用外文教材并且外语授课课时达到该课程学时 100%的课程，外语课除外(语言类专业的语言专业课程除外)。

考核方式：课程结束对学生学习情况的考核方式，包括考试、考查。

教材类型：教育部国家级规划教材、省部级规划教材，教育部国家级精品教材、省部级精品教材、无。

毕业综合训练:指不同类型学校或专业在毕业前所进行的专业综合训练环节。如毕业设计、毕业论文、毕业汇报演出、作品展示、医学临床实习、社会调查报告等。

人才培养模式创新实验项目:包括人才培养模式创新实验区、国家级教学基地、拔尖人才培养计划、卓越人才培养计划等。

创新创业教育机构:是指学校专门负责创新创业教育的专职部门。

普通本科生:指全日制在学本科生,包括高中起点本科学生(指通过全国普通高校统一招生录取的全日制普通本科学生,招生对象为高中阶段教育毕业生或同等学力人员)、专科起点本科学生(指普通专科(高职)毕业生,根据各地普通专升本政策选拔升入全日制普通本科教育阶段学习的学生),以及与国(境)外大学联合培养的学生(指与国(境)外大学签订协议,联合培养并获得国(境)外学位的普通本科层次的学生)等。

普通高职(含专科)学生:“高职”指全日制接受高等职业技术教育的在校学生。“专科”指全日制专科在校学生,包括高中起点专科(指通过全国普通高校统一招生录取的全日制普通专科(高职)学生,招生对象为高中阶段教育毕业生或同等学力人员)、对口招收中职生(指中等职业教育阶段毕业生,根据各地高等学校对口招收中职毕业生政策选拔升入全日制普通专科(高职)教育阶段学习的学生)、五年制高职转入生(指五年制高等职业教育学生,完成前三年中等职业教育阶段学习后,转入普通高等职业教育阶段学习的学生)等。

硕士研究生:指全日制在学硕士研究生及非全日制硕士研究生。其中全日制学生指接受全时学历教育的学生。

留学生:指持外国护照在我国高等学校注册并接受学历教育或非学历教育的外国公民。

进修生:指在学校进行的各类非学历教育,且时间在一年以上者。

成人脱产学生:指通过全国成人高等教育统一招生考试,招收具有高中毕业文化程度的人员,按照国家成人高等学历教育计划,以全日制授课为主要教学方式培养的学生。本科学制为四或五年,专科学制为二或三年。

夜大(业余)学生:指通过全国成人高等教育统一招生考试,招收具有高中毕业文化程度的人员,按照国家成人高等学历教育计划,以业余时间授课为主要教学方式培养的学生,业余学生包括夜大学学生。本科学制五或六年,专科学制三或四年。

函授学生:指通过全国成人高等教育统一招生考试,招收具有高中毕业文化程度的人员,按照国家成人高等学历教育计划,以函授为主要教学方式培养的学生。本科学制为五或六年,专科学制为三或四年。

学科竞赛获奖:本科生在国内外及省、部级等学科竞赛中获奖的奖项数。学科竞赛通常由教育部高教司或各学科专业教学指导委员会发起或组织,其统计范围为:全国大学生电子设计竞赛、全国大学生电子设计竞赛嵌入式专题竞赛、全国大学生数学建模竞赛、全国大学生广告艺术设计大赛、全国大学

生英语竞赛、全国大学生英语演讲竞赛、全国大学生化学实验竞赛、全国大学生电子商务竞赛、全国大学生机械创新设计大赛、全国周培源大学生力学竞赛、全国大学生结构设计竞赛、“挑战杯”全国大学生科技作品竞赛、“挑战杯”全国大学生创业计划大赛、美国数学模型竞赛（MCM）、美国大学生程序设计竞赛（ACM）、国际大学生机械设计竞赛及其他具有全球影响和全国影响的比赛等。

本科教学工程项目：指本校教师主持的省级及以上本科教学工程（质量工程）项目。

项目类别：指示范专业、特色专业、紧缺人才培养基地、人才培养模式创新实验区、双语示范课程、综合改革试点专业、工程人才培养模式改革试点专业、重点支持专业、大学生校外实践教育基地、工程实践教育中心、实验教学示范中心、精品视频公开课、精品资源共享课、立体化教材、精品教材、其他项目等。

办学条件指标测算办法（教发 [2004]2 号）：

折合在校生数=普通本、专科（高职）生数+硕士生数*1.5+博士生数*2+留学生数*3+预科生数+进修生数+成人脱产班学生数+夜大（业余）学生数*0.3+函授生数*0.1

全日制在校生数=普通本、专科（高职）生数+研究生数+留学生数+预科生数+成人脱产班学生数+进修生数

教师总数=专任教师数+聘请校外教师数*0.5

1.生师比=折合在校生数/教师总数

2.具有研究生学位教师占专任教师的比例=具有研究生学位专任教师数/专任教师数

3.生均教学行政用房=（教学及辅助用房面积+行政办公用房面积）/全日制在校生数

4.生均教学科研仪器设备值=教学科研仪器设备资产总值/折合在校生数

5.生均图书=图书总数/折合在校生数

6.具有高级职务教师占专任教师的比例=具有副高级以上职务的专任教师数/专任教师数

7.生均占地面积=占地面积/全日制在校生数

8.生均学生宿舍面积=学生宿舍面积/全日制在校生数

9.百名学生配教学用计算机台数=（教学用计算机台数/全日制在校生数）*100

10.百名学生配多媒体教室和语音实验室座位数=（多媒体教室和语音实验室座位数/全日制在校生数）*100

11.新增教学科研仪器设备所占比例=当年新增教学科研仪器设备值/（教学科研仪器设备资产总值—当年新增教学科研仪器设备值）

12.生均年进书量=当年新增图书量/折合在校生数

说明：

1.进修生数指进修及培训时间在一年以上的学生数。

2.电子类图书、附属医院临床教学人员已在相关指标的定量中予以考虑，测算时均不包括在内。

教育部高教司 2012 年发布的 25 项核心数据，这些核心数据应体现在年度教学质量报告中，向社会

会公开，接受监督与评价。

1. 本科生占全日制在校生总数的比例
2. 教师数量及结构
3. 当年本科招生专业总数
4. 生师比
5. 生均教学科研仪器设备值
6. 当年新增教学科研仪器设备值
7. 生均图书
8. 电子图书、电子期刊种数
9. 生均教学行政用房，其中生均实验室面积
10. 生均本科教学日常运行支出
11. 本科专项教学经费
12. 生均本科实验经费
13. 生均本科实习经费
14. 全校开设课程总门数
15. 实践教学学分占总学分比例（可按学科门类）
16. 选修课学分占总学分比例（可按学科门类）
17. 主讲本科课程的教授占教授总数的比例（不含讲座）
18. 教授授本科课程占总课程数的比例
19. 应届本科生毕业率
20. 应届本科生学位授予率
21. 应届本科生就业率
22. 体质测试达标率
23. 学生学习满意度（调查方法与结果）
24. 用人单位对毕业生满意度（调查方法与结果）
25. 其它与本科教学质量相关数据