邵阳学院横向科研项目立项书

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** |  |
| **项目类别** | （由科技处填写） | 项目编号 | （由科技处填写） |
| **项目负责人** |  | 职务/职称 |  | 所在单位 |  |
| **联系电话** |  | 电子邮箱 |  |
| **资方代表** |  | 资助单位 |  |
| **研究期限** | 年 月 日至 年 月 日 | 预期成果 |  |
| **项目总经费** | 万元 | 合同签订时间 |  |
| **经费拨入计划** | 第一批拨入经费： 万元 | 计划拨入时间 | 年 月 |
| 第二批拨入经费： 万元 | 计划拨入时间 | 年 月 |
| 课题组成员 |
| 姓名 | 所在单位 | 性别 | 职称 | 已获学历 | 身份证号 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **二级学院意见** | 本部门已对该项目合同内容认真审核，项目真实、与项目负责人学科及专业关联性强。本部门愿为本项目实施提供条件，承担监管责任，保障项目顺利完成，同意立项。负责人签字： （公章） 年 月 日 |
| **科技处初审意见** | 经初审，项目负责人提交了“与资助单位签订的协议书”和“银行进账单”，材料齐全，符合立项条件。经手人签字： 年 月 日 |
| **计划财务处意见** | 收到科研经费款： 万元；到账日期： 年 月 日项目经费编号： 税： 万元；经手人签字： （公章）  年 月 日 |
| 经审核，该同志承担的上述项目符合《邵阳学院横向科研项目管理办法（2022年修订）》邵院政字[2022]60号的规定，批准作为学校横向科研项目。科技处负责人签字： （公章） 年 月 日 |

注：1、此表一式四份，项目负责人、计划财务处、科技处、项目所属二级学院各执1份；2、此表双面打印