

# 邵阳学院研究生工作部（处）

---

邵院研通（2021）41号

## 关于开展2021年下半年研究生学位论文 查重检测工作的通知

各硕士点：

为加强学术道德和学术规范建设，保证学位论文和研究生培养质量，根据《国务院学位委员会关于在学位授予工作中加强学术道德和学术规范建设的意见》（学位[2010]9号）和《邵阳学院授予硕士学位工作细则》（邵院政字[2018]86号）相关规定，决定对拟申请硕士学位的毕业论文进行查重检测。具体通知如下：

### 一 论文要求

1. 学位论文查重检测前需征得导师同意，请导师对论文版本和质量做好核查和把关。

2. 所有申请2021年下半年答辩且科研创新项目已结题的研究生需提交纸质版和电子版学位论文。

纸质版学位论文：盲审格式，胶装，双面打印，一式四份。

电子版学位论文：盲审格式，以“学号\_作者\_题目\_导师”（如“1850901001\_张三\_监测系统设计\_李四”）格式命名，未按规定命名将无法检测查重。

3. 论文文字复制比（去掉本人已发表文献） $\leq 10\%$ 。

## 二 提交时间

10月29日进行第一次论文查重，学位论文纸质档于10月28日前以硕士点为单位交至一办公楼513，电子档发送到邮箱syxyyjsc@163.com。规定时间内未提交者视为放弃本次查重机会。

11月5日对第一次查重未通过者进行第二次论文查重，电子版和纸质版论文需在11月4日前重新提交。此次查重未通过者将取消其本次送审和答辩资格。

联系人：郑健东，联系电话：0739—5431123，电子邮箱：  
syxyyjsc@163.com。

研究生工作部（处）

2021年10月22日